

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO - POSAVSKA ŽUPANIJA



GRAD SLAVONSKI BROD

GRADSKO VIJEĆE

Odbor za Statut i Poslovnik

KLASA: 021-01/11-01/18

URBROJ: 2178/01-07-11-14

Slavonski Brod, 11. travnja 2011.

Na temelju članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Slavonskog Broda („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“, br. 6/09, 2/10, 13/10 i 17/10 – proč. tekst), Odbor za Statut i Poslovnik Gradskog vijeća Grada Slavonskog Broda na svojoj 14. sjednici, održanoj dana 11. travnja 2011. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o komunalnom redu.

Pročišćeni tekst Odluke o komunalnom redu obuhvaća Odluku o komunalnom redu („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“, br. 15/06) te izmjene i dopune objavljene u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“ br. 2/07, 3/08, 6/09 i „Službenom glasniku Grada Slavonskog Broda“ br. 1/11., u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

ODLUKA

o komunalnom redu

(pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U cilju uređivanja naselja, održavanja čistoće, čuvanja i korištenja javnih površina, sakupljanja, odvoza i postupanja sa sakupljenim komunalnim otpadom, uklanjanja snijega i leda, te uklanjanja protupravno postavljenih predmeta na području Grada Slavonskog Broda ovom se odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje.

Članak 2.

Pojedini pojmovi upotrijebljeni u ovoj odluci imaju sljedeće značenje:

1. javne površine su površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se:

- javno-prometne površine (javne ceste, nerazvrstane ceste, trgovi, mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, nadhodnici, pješački prolazi, parkirališta, pločnici, nogostupi, pješačke i biciklističke staze, stajališta javnoga gradskog prometa i slične površine),

- javne zelene površine (parkovi, park-šume, dječja igrališta, travnjaci, staze, zemljišni pojas uz javno-prometne površine na kojem je zasađeno zelenilo, zelene površine uz objekte javne namjene, te odmorišta, nogostupi i staze koje su sastavni dijelovi zelenih površina i slične površine),

- ostale površine uz objekte što su namijenjeni za javne priredbe, otvorene tržnice, sajmišta, kolodvori, aerodromi i slični prostori;

2. pokretna naprava je štand, odnosno klupa i kolica za prodaju raznih artikala, ledenica, ambulatna, ugostiteljska i slična prikolica, bankomat, automat, peć i naprava za pečenje plodina, spremište za priručni alat i materijal, pozornica i slične naprave, stol, stolica, pokretna ograda i druga naprava koja se postavlja ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, te šatori povodom raznih manifestacija, djelatnost cirkusa, luna parka, zabavne radnje, automobili kao

lutrijski zgodici, čuvarske kućice i slično;

3. kiosk je tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske djelatnosti;

4. komunalni objekt i uređaj u općoj uporabi je javna rasvjeta, ploča s planom naselja, javni sat, javni zahod, vodoskok, fontana, spomenik, spomen - ploča, skulptura, sakralno obilježje, javna telefonska govornica, poštanski sandučić i slični objekti i uređaji;

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Naselja na području Grada moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja u smislu ove odluke smatra se uređenost zgrada, zelenila, javnih i drugih površina i naprava postavljenih na njima, te sličnih objekata, naprava i površina što izgledom i smještajem utječu na izgled i uređenost naselja, a osobito:

- vanjskih dijelova zgrada;
- izloga;
- naziva, natpisa, reklama, zaštitnih naprava i plakata;
- ograde;
- pokretnih naprava i komunalnih objekata i uređaja u općoj uporabi;
- kioska;
- spomenika, spomen-ploča, skulptura i sličnih predmeta;
- ploča s imenom naselja, ulice i trga, te pločica s brojem zgrade;
- javne rasvjete;
- zelenila, dvorišta, vrtova i sličnih površina;
- kolodvora, parkirališta, tržnica, groblja i slično.

1. VANJSKI DIJELOVI ZGRADA

Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, žljebovi i drugo) moraju se održavati, te biti uredni i čisti.

Vanjski dijelovi zgrada moraju biti održavani na način određen posebnim propisima kako izgledom ne bi nagrđivale opći izgled ulice i naselja.

Stambeni i poslovni objekti koji svojim izgledom (zbog oštećenja, dotrajalosti i sl.) nagrđuju opći izgled ulice i naselja ili predstavljaju opasnost za korisnike javne površine i njihovu imovinu odnosno opasnost za opremu javne površine moraju urediti vlasnici, odnosno korisnici zgrade o svom trošku, tako da započnu uređivanje najkasnije u roku od 6 mjeseci od utvrđivanja te okolnosti.

Obvezu izvršenja radnji iz prethodnog stavka, s rokom izvršenja rješenjem će utvrditi Komunalno redarstvo.

Zabranjeno je uništavati pročelja zgrada, te po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati.

Članak 5.

Na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade, neposredno okrenutim prema ulici ili trgu zabranjeno je vješati ili izlagati rublje, posteljину, tepihe ili druge predmete i uređaje.

S prozora, balkona, lođa i drugih dijelova zgrade zabranjeno je istresanje krpa, tepiha i sl., bacanje smeća, ocjeđivanje vode ili na bilo koji drugi način onečišćavanje zgrade i javne površine.

Na prozorima, balkonima, ogradama i drugim sličnim dijelovima zgrade u pravilu se drži cvijeće i ukrasno bilje.

Članak 6.

Vlasnik, odnosno korisnik građevine koja ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra ili se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili zaštićenog dijela prirode (u nastavku teksta: kulturno

dobro i zaštićeni dio prirode) dužni su za sve zahvate na vanjskim dijelovima građevina ishoditi odobrenje gradonačelnika uz prethodnu suglasnost Ministarstva kulture – nadležnog Konzervatorskog odjela.

Zabranjeno je bilo kakvo oštećivanje građevina iz stavka 1. ovoga članka, djelomično ličenje pročelja bojama koje se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja, izvođenje instalacija i postavljanje uređaja na ulična pročelja zgrada.

2. IZLOZI, NATPISI, REKLAME, ZAŠTITNE NAPRAVE I PLAKATI UZ JAVNE POVRŠINE

Članak 7.

Izlog, izložbeni ormarić i slično (u nastavku teksta: izlog) služi izlaganju robe i mora biti tehnički i estetski oblikovan, odgovarajuće osvjetljen i u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

Korisnik izloga dužan je izlog držati urednim i čistim.

Korisnik izloga ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu.

Zabranjeno je uništavati izloge, te po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prijeti ili nagrđivati. Iznimno, dopušteno je na izlozima isticati privremene obavijesti o prigodnim i sezonskim sniženjima.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi dužan je izlog toga prostora prekriti neprozirnim materijalom, prelijepiti reklamnim plakatom ili na drugi način onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Za prekrivanje izloga reklamnim plakatom potrebno je ishoditi odobrenje gradonačelnika.

Zabranjeno je izlaganje robe izvan izloga, odnosno poslovnog prostora (na vrata, prozore, okvire izloga, pročelja zgrada, i slično).

Članak 8.

Pravne i fizičke osobe ističu na poslovnu prostoriju u kojoj posluju ime pod kojim sudjeluju u pravnom prometu (u nastavku teksta: tvrtka) u skladu s posebnim propisima.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka moraju tvrtku održavati čistom i čitljivom.

Pravne i fizičke osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su ukloniti tvrtku postavljenu na poslovnu prostoriju u koju se ulazi neposredno s javne površine u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora.

Ukoliko pravne i fizičke osobe ne uklone tvrtku u roku iz stavka 3. ovog članka, ona će se ukloniti preko treće osobe na njihov trošak.

Članak 9.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora može na ulično pročelje objekta u kojem koristi poslovni prostor postaviti natpis s imenom poslovnog subjekta, obrta, imenom poslovnog prostora, ili obavijest o djelatnosti koju obavlja u poslovnom prostoru (u nastavku teksta: natpis).

Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan, uredan, a ispisani tekst jezično ispravan.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora iz stavka 1. ovoga članka dužan je ukloniti natpis u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora.

Ukoliko vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora iz stavka 3. ovog članka ne ukloni natpis u roku od 15 dana, on će se ukloniti preko treće osobe na njegov trošak.

Članak 10.

Reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče, reklamni panoi kao i reklame koje se postavljaju na ograde otvorenih terasa i pročelja zgrada, klima uređaji i satelitske antene koje se postavljaju na pročelja zgrada, uređaji tipa rashladnih vitrina i slični koji se postavljaju uz kioske, zastave, ormarići, plakati, transparenti i drugi prigodni natpisi, oglasni stupovi, oglasni ormarići, oglasni panoi i drugi objekti koji služe informiranju i reklamiranju, te drugi predmet kao jarboli za zastave, tende, zaštitne naprave na izlozima i putokazi koji se ne smatraju prometnim znakom (u nastavku: reklame i drugi predmeti) mogu se postaviti samo uz suglasnost gradonačelnika, s tim da se odredbe ovog članka ne

odnose na dijelove privatnih zgrada i kuća koje ne graniče s gradskim zemljištem. Posebnim Pravilnikom regulirat će se način i uvjeti postavljanja antena, uređaja, natpisa, jarbola, reklama i reklamnih panoa i drugih objekata, te rokovi kojima će se postojeće stanje uskladiti sa ovim Pravilnikom.

Članak 11.

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog obilježja (u nastavku teksta: plakat) mogu se postavljati samo na mjestima koja za tu namjenu odredi gradonačelnik. Fizička ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio održavanje mjesta za isticanje plakata dužna ih je održavati urednima i čistima.

Iznimno, za određene manifestacije, gradonačelnik može odobriti isticanje plakata i na drugim mjestima.

Zabranjeno je postavljati plakate na mjestima koja nisu za to namijenjena, a osobito na pročeljima zgrada, ogradama, stupovima javne rasvjete i telefonskim govornicama.

Za takvo postavljanje prekršajno je odgovoran organizator priredbe ili manifestacije čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašava (pravna ili fizička osoba).

Troškove uklanjanja plakata i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašuje.

Članak 12.

Vlasnici, odnosno korisnici tvrtke, natpisa, reklama, jarbola za zastave, zaštitnih naprava na izlozima i plakata moraju ih održavati čistima, urednima i ispravnima, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti.

Zabranjeno je predmete iz stavka 1. ovoga članka prljati, oštećivati ili uništavati.

Članak 13.

Reklame se moraju svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojom uklopiti u postojeće okruženje, ne smije ugrožavati sigurnost prometa, te zaklanjati postojeću prometnu i putokaznu signalizaciju, kulturna dobra i spomenike parkovne arhitekture.

Reklame mogu biti osvijetljene.

Vlasnik reklama dužan ih je držati u urednom i ispravnom stanju tako da ne narušavaju izgled Grada.

Vlasnik reklamnog panoa dužan je na panou istaknuti naziv tijela koje je izdalo odobrenje za postavljanje, datum izdavanja i rok na koji je postavljanje odobreno.

Ako reklamni pano nema nalijepljenu reklamnu poruku, njegov ga je vlasnik dužan prekriti plakatom bijele boje na način da podaci iz stavka 4. ovoga članka ostanu vidljivi.

3. OGRADE UZ JAVNU POVRŠINU I NA JAVNOJ POVRŠINI

Članak 14.

Ograda uz javnu površinu mora biti izrađena tako da se uklapa u okoliš, u pravilu od ukrasne živice, ne smije biti izvedena od bodljikave žice, šiljaka i slično, te mora biti postavljena na način da ne ometa sigurnost prometa.

Bodljikavu žicu, šiljke i slično iznimno se može postaviti kao dopunu postojeće ograde samo iznad visine 2 m i to tako da ne smeta prolaznicima i da po svom položaju ne predstavlja opasnost od ozljeda.

Ogradu uz javnu površinu vlasnik odnosno korisnik dužan je održavati urednom, a ogradu od ukrasne živice dužan je redovno orezivati tako da ne seže preko regulacijske linije na javnu prometnu površinu, da ne smeta prolaznicima i prometu i tako da ne predstavlja opasnost za prolaznike.

4. KOMUNALNI OBJEKTI I UREĐAJI U OPĆOJ UPORABI

Članak 15 .

Radi uređenja Grada i lakšeg snalaženja građana na području grada postavljaju se komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi.

Članak 16.

Vlasnik komunalnog objekta i uređaja u općoj uporabi, odnosno osoba kojoj je povjereno da vodi brigu i održava te objekte dužna ih je održavati urednima i ispravnima te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 3 dana.

Komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi zabranjeno je uništavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

Javna rasvjeta

Članak 17.

Javno prometne površine, pješački i drugi glavni putovi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova grada i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javne rasvjete mora je redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale žarulje i slično).

Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti cijele noći.

Članak 18.

Za raspored, jačinu i vrstu rasvjete, te oblike rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela na prostoru kulturnog dobra i zaštićenog dijela prirode potrebno je pribaviti mišljenje Ministarstva kulture – nadležnog Konzervatorskog odjela.

Spomenici kulture iz stavka 1. ovoga članka moraju biti osvijetljeni.

Članak 19.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, te lijepljenje oglasa, obavijesti, reklama i sl. na njima.

Na objekte iz stavka 1. ovog članka mogu se iznimno postavljati zastavice, informativno promidžbeni panoi, te ukrasi za ukrašavanje grada prilikom blagdana uz odobrenje nadležnog upravnog tijela Grada.

Ploče s planom Grada Slavonskog Broda

Članak 20.

U svrhu snalaženja građana u Gradu Slavonskom brodu, postavlja se Orijentacijski plan Grada Slavonskog Broda.

Orijentacijski plan postavlja se ispred željezničkog ili autobusnog kolodvora i na drugim mjestima na kojima se okuplja veći broj građana.

Orijentacijski plan postavlja i brine o njegovom održavanju Turistička zajednica Grada Slavonskog Broda.

Na javnim površinama mogu se u svrhu snalaženja građana postavljati i orijentacijski smjerkazi, natpisi i slično.

Javni satovi

Članak 21.

Na trgovima i većim križanjima postavljaju se javni satovi.

Javne satove postavlja i održava pravna ili fizička osoba kojoj te poslove povjeri Grad.
Pravne ili fizičke osobe mogu na zgradama što ih koriste postavljati satove, uz odobrenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.
Javni satovi iz stavka 1. ovog članka moraju biti uredni i ispravni.
Zabranjeno je postavljati satove na zgrade bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 2. ovoga članka.

Javni zahodi

Članak 22.

Javni zahodi grade se na trgovima, tržnicama, kolodvorima i sličnim prostorima, te u parkovima, park-šumama i izletištim, odnosno na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju.
Javni zahodi moraju biti opremljeni suvremenom opremom i moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.
Javne zahode održava i brine o njima komunalno poduzeće koje brine o čistoći Grada osim na poslovnim centrima i športskim objektima, o kojima brine pravna osoba koja upravlja, odnosno koristi te objekte.

Vodoskoci i fontane

Članak 23.

Na području se Grada grade i postavljaju vodoskoci, fontane i drugi slični ukrasni objekti na mjestima na kojima svojim izgledom uljepšavaju okolicu.
Fizička ili pravna osoba koja upravlja vodoskocima, fontanama i drugim sličnim ukrasnim objektima mora ih održavati ispravno i uredno.
U vodoskocima i fontanama zabranjeno je kupanje, te vađenje i skupljanje novca bačenog u njih.
Iznimno od stavka 3. ovoga članka, vlasnik vodoskoka, odnosno fontane ili osoba kojoj je to vlasnik povjerio vadi i skuplja novac bačen u njih.
Protupožarni hidranti i hidranti za pranje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju, a održava ih pravna ili fizička osoba kojoj to povjeri Grad.
Zabranjeno je onemogućavanje pristupa, uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena uporaba vodoskoka, fontana, hidranata i sličnih objekata.

Glavni gradski trg – Trg Ivana Brlić-Mažuranić

Članak 23.a.

Na glavnom gradskom trgu – Trgu Ivana Brlić-Mažuranić zabranjena je vožnja biciklom.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići

Članak 24.

Javne telefonske govornice postavljaju se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju, kao što su trgov, tržnice, robne kuće, bolnice, kolodvori i slični prostori.
Poštanski sandučići postavljaju se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju te na stambenim zgradama s većim brojem stanova.
Javne telefonske govornice i poštanske sandučiće treba postaviti na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama, te trebaju biti estetski oblikovani.
Javne govornice na javnim površinama postavljaju se uz suglasnost Grada.
Javne telefonske govornice i poštanske sandučiće postavljaju i dužne su ih održavati pravne ili fizičke osobe koje obavljaju djelatnost telekomunikacija i poštanskih usluga.

Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti

Članak 25.

Na području Grada na objekte, zemljišta i druge prostore uz i na javne površine mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture, i slični predmeti u skladu s ovom odlukom i posebnim propisima.

Članak 26.

Podizanje spomenika može predložiti udruga, ustanova i slična institucija.

Prijedlog za podizanje spomenika podnosi se gradonačelniku ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

Uz prijedlog za podizanje spomenika mora se priložiti lokacija spomenika, idejni projekt, te dokaz da je smještaj spomenika u prostoru moguć prema dokumentima prostornog uređenja.

Ako se predlaže postaviti spomenik na objekt ili zemljište koji su vlasništvo druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i suglasnost vlasnika, sukladno propisima o vlasništvu.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka u prijedlogu za podizanje spomenika mora navesti način na koji će osigurati financijska sredstva za gradnju i podizanje spomenika, te uređenje okoliša spomenika.

O podizanju i uklanjanju spomenika odlučuje gradonačelnik Grada Slavenskog Broda

Članak 27.

Za postavljanje ili uklanjanje spomen-ploče, skulpture, sakralnog obilježja i slično uz i na javnu površinu, potrebno je odobrenje ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Zahtjev za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti udruga, ustanova i institucija.

Uz zahtjev za postavljanje ili uklanjanje predmeta iz stavka 1. ovoga članka podnositelj zahtjeva dužan je priložiti elaborat s tehničkim opisom, oznakom lokacije, po potrebi statičkim proračunom i obrazloženje o potrebi postave predmeta, te za sakralno obilježje suglasnost župe na području koje se obilježje postavlja.

Članak 28.

Gradonačelnik je dužan pribaviti prethodnu suglasnost Ministarstva kulture – Konzervatorski odjel Slavonski Brod ako se postavlja ili uklanja predmet iz članka 27. stavka 1. ove odluke za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture, te ako se postavlja na prostoru kulturnog dobra ili zaštićenih dijelova prirode.

Članak 29.

Kada se predmet iz članka 27. ove odluke postavlja na objekt ili zemljište koji su vlasništvo druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i suglasnost vlasnika, sukladno propisima o vlasništvu.

Članak 30.

Spomenici, spomen-ploče, skulpture, sakralna obilježja i slični predmeti moraju se održavati urednima i zaštititi od uništavanja.

Zabranjeno je spomenik, spomen-ploču, skulpturu i sličan predmet prljati, oštećivati, uništavati, pisati ili crtati po njima ili na drugi način nagrađivati njihov izgled.

5. PLOČE S IMENOM NASELJA, ULICE, TRGA I PLOČICE S BROJEM ZGRADE

Članak 31.

Naselja na području grada moraju biti označena imenom naselja, ulica, trgova, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom

posebnim zakonom.

Članak 32.

Za označivanje naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, a na zgrade se postavljaju pločice s brojem zgrade.

Članak 33.

Postavljanje ploča s imenima naselja, ulica i trgova, te pločica s brojevima zgrada zabranjeno je bez odobrenja upravnog tijela određenog posebnim propisom o naseljima.

Članak 34.

Vlasnik zgrade dužan je postaviti na zgradu broj zgrade najkasnije do početka korištenja zgrade. Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem.

Članak 35.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati, te neovlašteno skidati i mijenjati ploče iz članka 32. ove odluke.

6. ZELENILLO, DVORIŠTA, VRTOVI I SLIČNE POVRŠINE

Članak 36.

U cilju uređenja naselja zelene površine i posude s ukrasnim biljem na području grada moraju biti uređene i održavane, postojeća stabla moraju se njegovati i štiti, a posječena zamijeniti novima.

Članak 37.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio održavanje zelenila na javnim površinama dužna ga je redovno održavati, obavljati zamjensku sadnju, redovno održavati i orezivati tako da ne seže preko regulacijske linije na javnu prometnu površinu i da ne smeta prometu. Ukrasna živica u tijelu prometnice i zoni raskrižja ne smije biti viša od 0,6 metra.

Članak 38.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja ili gospodari športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park-šumama, spomen-područjima, grobljima, obalama rijeke, potoka i sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovno održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja površinama iz stavka 1. ovoga članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i ispravnima.

Fizička ili pravna osoba koja se koristi ili upravlja površinama i objektima iz stavka 1. ovoga članka mora, na vidnome mjestu, istaknuti odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Članak 39.

Vlasnici odnosno korisnici zelenih površina uz poslovne i stambene objekte, livada, neizgrađenih građevinskih zemljišta kao i drugih sličnih površina koje su u kontaktu s javnim površinama, moraju ih održavati na način da trava ne bude viša od 20 centimetara, redovito rezati živicu, uklanjati šikaru, smeće, građevinski otpad i drugi krupni otpad (olupine automobila, stare strojeve, daske, bačve i sl.) te ostali materijal (drva za ogrjev, ugljen, željezo, lim i slično), plijeviti gmlje.

Ako se zelena površina i posude sa ukrasnim biljem uredno ne održavaju komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku da se uklone uočeni nedostaci.

Ukoliko vlasnici odnosno korisnici zelenih površina i posuda sa ukrasnim biljem u ostavljenom roku ne

postupe sukladno nalogu komunalnog redara ti će se nedostaci ukloniti preko treće osobe na trošak vlasnika odnosno korisnika.

7. KOLODVORI, PARKIRALIŠTA, TRŽNICE, GROBLJA I SLIČNO

Kolodvori

Članak 40.

Vlasnik, odnosno korisnik kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, sanitarnog uređaja i pretprostora pred kolodvorom, te čekaonice putničkoga i teretnog željezničkog, autobusnog i drugog prometa dužan ih je održavati urednima i ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka dužna je održavati čistima i urednima klupe i druge predmete, te nasade koji se nalaze na peronima i pred zgradama kolodvora, odnosno u otvorenim čekaonicama.

Parkirališta

Članak 41.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja javnim parkiralištima mora ih održavati čistima i urednima.

Na javnim parkiralištima mora se održavati red.

Javna parkirališta moraju biti označena vertikalnom i horizontalnom signalizacijom.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je parkiranje vozila suprotno postavljenoj signalizaciji.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je parkiranje vozila na takav način da se onemogućí pristup drugom vozilu radi parkiranja ili izlazak nekom već parkiranom vozilu.

Vozilo nepropisno parkirano na javnom parkiralištu uklonit će služba za podizanje i premještanje vozila putem naloga Komunalnog redarstva.

Kolni ulazi

Članak 42.

Za pristup stambenim i poslovnim prostorima u pravilu se izgrađuju kolni ulazi.

Kolni ulaz kao dio javne površine je javno prometna površina koja služi vlasniku ili korisniku objekta ili zemljišta u pogledu dostave robe, prolaza vozila, parkiranja i slično.

Parkiranje na kolnom ulazu je pravo vlasnika ili korisnika objekta ili zemljišta uz uvjet da se niti na koji način ne ometa slobodan prolaz vozila kolnikom, kretanje pješaćkom ili biciklističkom stazom i da parkiranje ne utječe na preglednost sudionika u prometu.

Kolni ulaz izgrađuje vlasnik, odnosno korisnik stambenog ili poslovnog prostora putem ovlaštenog izvođača.

U ulicama sa asfaltnim zastorom kolni ulazi moraju biti izgrađeni od tvrdog materijala (beton, asfalt, betonski elementi kako bi e spriječilo iznošenje blata, prljavštine i slično, te na način i uz uvjete koje odredi nadležno tijelo gradske uprave nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja.

Iznimno, ako se izgradnjom kolnog ulaza premošćuje otvoreni odvodni kanal uz navedene uvjete, posebne uvjete daje i tijelo nadležnom za komunalne djelatnosti.

Kolni ulazi se mogu označiti horizontalnom signalizacijom u smislu zabrane parkiranja, jedino uz odobrenje nadležnog tijela Gradske uprave za komunalne djelatnosti, a troškovi proizašli iz odobrenja padaju na teret podnositelja zahtjeva.

Otvorene tržnice i sajmišta

Članak 43.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja otvorenom tržnicom i trgovom (u nastavku teksta: tržnice) i sajmištem na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima mora ih održavati čistima i urednima.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja prostorima iz stavka 1. ovoga članka dužna je osiguravati ispravnost i čistoću opreme i uređaja na otvorenim tržnicama, trgovima i sajmištima, održavati nasade na prostoru tržnice i postaviti odgovarajuću opremu za odlaganje otpada.

Članak 44.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja tržnicom ili sajmištem donosi tržni red. Tržni red mora se istaknuti na više vidljivih mjesta na tržnici. Korisnici prostora tržnice dužni su se pridržavati odredbi Tržnog reda. Na tržni red iz stavka 1. ovoga članka gradonačelnik Grada Slavenskog Broda daje suglasnost.

Članak 45.

Na tržnicama i sajmištima mogu se postavljati kiosci i druge naprave uz suglasnost gradonačelnika. Vlasnici kioska, klupa, suncobrana, tendi, ručnih kolica i sličnih naprava na tržnicama i sajmištima moraju ih održavati urednima i ispravnima. Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih, prehrambenih i dr. proizvoda, na javnim površinama, izvan prostora otvorenih tržnica, bez odobrenja nadležnog tijela Grada. Na otvorenim prostorima tržnice zabranjeno je u svrhu prodaje, reklamiranja i slično stavljati u funkciju glazbene uređaje i ozvučenje.

Članak 46.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja tržnicom na malo, dužna je nakon isteka radnog vremena očistiti, oprati i urediti tržnicu (ukloniti, odnosno složiti klupe i druge potrebne naprave na za to određeno mjesto).

Groblja

Članak 47.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio upravljanje grobljima na području Grada mora ih održavati čistima i urednima. Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se propisima o grobljima i gradskom odlukom o grobljima.

8. PRIGODNO UREĐENJE NASELJA

Članak 48.

U povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i sličnog može se organizirati prigodno uređivanje površina uz poslovne i stambene objekte. Prigodno uređivanje organizira se postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvca i slično. Za postavljanje montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme i slično potrebno je odobrenje gradonačelnika. Svjetleće žaruljice, ukrasni predmeti bez reklamne poruke, ukrasna drvca i slično postavljaju se prema uvjetima koje utvrđuje Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje Grada Slavenskog Broda. Nakon proteka prigode iz stavka 1. ovog članka vlasnik ili korisnik poslovnog objekta dužan je ukloniti predmete iz stavka 4. ovog članka u roku od 7 dana.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 49.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene. Održavanje i čuvanje nerazvrstanih cesta, te drugi odnosi s tim u vezi, uređuju se posebnom odlukom.

Članak 50.

Fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnost zbog koje dolazi do prekomjernog onečišćavanja javnih površina, dužne su ih redovno čistiti, odnosno osigurati njihovo čišćenje.

Vlasnik ili korisnik športskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i zakupac javnih površina koji ih povremeno koriste, obavezni su osigurati čišćenje javnih površina koje služe kao pristup tim objektima ili za postavljanje objekata, tako da budu očišćene u roku od 24 sata nakon završetka priredbe ili vremena korištenja objekta.

Članak 51.

Na javne površine postavljaju se košare za otpatke.

Košare za otpatke postavlja i održava fizička ili pravna osoba kojoj je Grad to povjerio.

Košare za otpatke postavljaju se i na drugim mjestima kad je njihovo postavljanje odobrio Upravni odjel za zaštitu okoliša.

Članak 52.

Mjesto za postavljanje košara za otpatke određuje Upravni odjel za zaštitu okoliša.

Članak 53.

Košare za otpatke moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Zabranjeno je postavljanje košara za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi nagrđivali izgled naselja, objekata ili bi ometale promet.

Košarice za otpad mogu se iznimno postaviti i na javnim površinama uz ili na objektima u kojima se obavlja poslovna djelatnost.

Košare za otpad postavljaju se na zahtjev vlasnika tih prostora, a uz odobrenje Upravnog odjela za zaštitu okoliša.

Košare moraju biti tipski i estetski oblikovane, postavljene na način da ne ometaju promet vozila i pješaka. O košarama se brinu pravna ili fizička osoba na čiji zahtjev su postavljene.

Komunalno redarstvo može rješenjem naložiti obvezno postavljanje košare uz objekt iz stavka 3 ovog članka ukoliko se nadzorima utvrdi učestala pojava onečišćenja javne površine, a nastala uslijed poslovne djelatnosti.

Članak 54.

Na javnim se površinama ne smije ostavljati ili na njih bacati bilo kakav otpad ili ih na drugi način onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacati ili ostavljati izvan košara i drugih posuda za otpad različit otpad i druge radnje kojima se onečišćuje javna površina;

2. bacati goruće predmete u košare ili druge posude za otpad;

3. oštećivati košare, odnosno posude za otpad ili spremnike za izdvojeno sakupljanje ambalažnog otpada;

4. odlagati građevni i otpadni građevni materijal i postavljati predmete, naprave i strojeve na javne površine bez odobrenja nadležnog gradskog upravnog tijela;

5. popravljati, servisirati i prati vozila na javnim površinama;

6. ispuštati otpadne vode i gnojnice;

7. zagađivati i bacati otpad i otpadne tvari u jezera, rijeke, potoke i na obale;

8. paliti otpad;

9. ostavljati vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistrirana vozila, lake teretne prikolice, kamp-prikolice, poljoprivredne i radne strojeve i uređaje, priključna vozila, plovila i olupine plovila, vozila oštećena u sudaru i olupine vozila;

10. obavljati bilo kakve radnje ili njihovo propuštanje, kojima se onečišćuju javne površine.

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNO-PROMETNIH POVRŠINA

Članak 55.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio održavanja čistoće javno-prometnih površina dužna je te površine održavati čistima i urednima.

Javno-prometne površine moraju se redovno čistiti i prati u skladu s programom koji donosi Gradsko vijeće.

Gradonačelnik utvrđuje minimalni standard čišćenja i održavanja javno-prometnih površina.

Izvršavanje programa iz stavka 2. ovoga članka nadzire komunalno redarstvo.

Vlasnici odnosno korisnici zgrada i zemljišta uz javne površine dužni su svakodnevno čistiti nogostupe i druge pješačke prilaze i prolaze i to u dužini zgrade ili zemljišta koje koriste.

Članak 56.

Izvanredno čišćenje javno-prometnih površina određuje gradonačelnik kada zbog vremenskih nepogoda budu prekomjerno onečišćene.

Članak 57.

Zabranjeno je crtanje i pisanje raznih poruka i tekstova, po javno-prometnim površinama bez odobrenja nadležnog gradskog upravnog tijela, osim prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 58.

Vozila što sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javno-prometne površine.

Vozila što prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati niti curiti.

Vozač vozila što prevozi papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i drugi rasuti teret mora ga prekriti ceradom, gustom mrežom ili na drugi način mora osigurati da se materijal ne prosipa po javno-prometnoj površini.

Članak 59.

Zabranjeno je na javnim površinama obavljati bilo kakve radove, bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog tijela Grada. Odobrenje nije potrebno za radove na uređenju i održavanju javnih površina kada te radove obavlja pravna ili fizička osoba kojoj su ti poslovi povjereni za obavljanje, kada se radi o hitnim intervencijama i poduzimanju mjera za otklanjanje opasnosti za imovinu i život ljudi, a radove izvodi ovlašteno poduzeće.

U slučaju hitnih intervencija poduzeće ih prethodnog stavka dužno je o poduzetim radnjama i mjerama obavijestiti Komunalno redarstvo u roku od 24 sata od početka radova.

Članak 60.

Za istovar, smještaj i ukrcaj građevnog materijala, podizanje skela, ograda gradilišta, polaganje tračnica, te popravke vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove može se, u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno koristiti javno-prometna površina.

Članak 61.

Odobrenje za korištenje javno-prometne površine za radove iz članka 60. ove odluke izdaje, na zahtjev izvođača ili investitora radova, gradsko upravno tijelo nadležno za komunalni sustav uz prethodno pribavljena mišljenja i suglasnosti prema posebnim propisima.

Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka odredit će se uvjeti, način i vrijeme radova iz članka 60. ove odluke, te iznos naknade za korištenje, osim u slučajevima kada je Grad Slavonski Brod investitor radova.

Zauzimanje javno-prometne površine za postavljanje građevinske skele odobrava se na vrijeme do 6 mjeseci uz mogućnost ponovnog produženja ukoliko to radovi zahtijevaju.

Članak 62.

Prigodom izvođenja radova navedenih u članku 60. ove odluke izvođač mora osigurati prohodnost pločnika i kolnika. Zauzeti dio javne površine mora ograditi urednom ogradom. Ogradu mora stalno održavati, a od sumraka do svanuća, kao i za magle, mora se propisno označiti i osvijetliti sa više dobro učvršćenih svjetiljki narančaste boje.

Izvođač radova mora građevni materijal držati stalno uredno složen i to tako da ne sprečava otjecanje oborinske vode.

Članak 63.

Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, a drugi rastresiti materijal treba držati u sanducima i ogradama, ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Miješanje betona i morta dopušteno je u posudama ili na limovima.

Javnoprometna površina ispod skela može se, u pravilu, izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dosegne visinu stropa nad prizemljem.

Prolaz ispod skela mora se zaštititi od sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom u visini od tri metra iznad pločnika, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može prolaziti.

Uz vodoravnu, treba osigurati i okomitu zaštitu pročelja. Zaštitni krov prema ulici mora sezati 60 cm ispred pravca skele, a na svim otvorenim stranama mora biti ograđen punom ogradom visine od barem 60 cm. Ako zaštitni krov seže na kolnik, ispod krova se mora ostaviti slobodni prostor u visini od najmanje 4,5 m i to tako da ne ometa odvijanje prometa.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevne skele, podnositelj zahtjeva dužan ju je odmah ukloniti.

Ukoliko podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno prethodnom stavku ovog članka, komunalni redar naredit će uklanjanje građevne skele preko treće osobe na njegov trošak.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, izvođač radova dužan je ukloniti skele i drugi materijal s javno-prometne površine.

Ako se javno-prometna površina upotrebljava za istovar i utovar rastresitog materijala (šuta, drozga i slično), na njoj se smije složiti samo toliko materijala koliko se može odvesti u tijeku jednog dana.

Članak 64.

Zabranjeno je odlagati uz drveće građevinski materijal, šutu, glomazni i drugi otpad.

Članak 65.

Izvođač radova je dužan, najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja opreme, obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta površina više nije potrebna.

Nakon završetka radova izvođač je dužan zauzetu površinu ostaviti u stanju u kakvom je bila prije izvođenja radova.

Članak 66.

Prigodom izvođenja radova iz članka 59. ove odluke izvođač je dužan poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javno-prometnih površina:

1. čistiti, odnosno osigurati čišćenje javno-prometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevnih i drugih materijala, blata i slično, a taloženje kojih je na javnim površinama posljedica izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka;

2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine;

3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode;

4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

Članak 67.

Za istovar drva, ugljena i sličnog, te za piljenje i cijepanje drva ponajprije treba upotrebljavati dvorište.

U slučaju potrebe dio javno-prometne površine može se privremeno upotrijebiti za istovar drva,

ugljena i sličnoga, te za slaganje i piljenje ogrjevnog drva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet. Drva se moraju složiti okomito na rub pločnika, tako da se spriječi kotrljanje na kolnik. Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti s javno-prometne površine najkasnije u roku od 3 dana, izuzev u prvoj gradskoj zoni u roku od 24 sata, a upotrijebljena se površina mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Članak 68.

Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati ponajprije izvan javnih površina. U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, istovar i utovar mogu se privremeno obaviti na javno-prometnim površinama, osim na mjestima na kojima je to zabranjeno. Ako se iznimno roba mora istovarivati na javno-prometnu površinu, tada se mora složiti tako da ne smeta prometu i mora se ukloniti odmah, ili najkasnije u roku od 4 sata nakon istovara.

Članak 69.

Zabranjeno je na javno-prometne površine ispred radnji, prodavaonica i skladišta odlagati ambalažu i slično.

Zabranjeno je ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlagati uređaje ili predmete što mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete ostavljati na javno-prometnim površinama.

2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 70.

Javne se zelene površine moraju redovno čistiti i održavati u skladu s programom koji donosi Gradsko vijeće.

Javne zelene površine održava i čisti fizička ili pravna osoba kojoj je to Grad povjerio.

Gradonačelnik određuje minimalni standard čišćenja i održavanja javnih zelenih površina.

Vlasnici odnosno korisnici objekata i zemljišta dužni su održavati zelenu površinu u dužini objekta ili zemljišta koji koriste na način da:

- obavljaju opći nadzor,
- vrše njegu ukrasnog grmlja, cvijeća i travnatih površina
- vrše čišćenje cjelokupne površine.

Članak 71.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javnih zelenih površina dužna je osobito:

- odmah ukloniti pokošenu travu, lišće, grane i slično s javne površine;
- ukloniti suhe i slomljene grane na stablima;
- redovito orezivati krošnje stabala i drugo zelenilo na javnim površinama, a najmanje na visinu dva metra iznad površine namijenjene prometu pješaka i vozila;
- zamijeniti porušena i bolesna stabla novima;
- redovno orezivati krošnje stabala i drugo zelenilo na javnim površinama tako da ne zaklanja tijela javne rasvjete, prometne znakove i svjetlosne signale, ne ulazi u slobodne profile kolnika, nogostupa, te ne smanjuje preglednost na raskrižjima i ne smeta zračnim vodovima;
- redovito održavati, te zamjenjivati uništene zaštitne stupiće i ograde.

Članak 72.

Za sječu stabla na javnoj površini potrebno je odobrenje Komunalnog redarstva.

Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se obaveza i obujam zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme izvođenja zamjenske sadnje.

Obujam zamjenske sadnje određuje se na temelju prsnog promjera stabla koje se siječe. Prsni promjer je promjer debla na visini 130 cm, mjereno od razine tla. Zbroj prsnih promjera stabla predviđenih za zamjensku sadnju mora, u pravilu, odgovarati prsnom promjeru posječenog stabla.

Ako zbog pomanjkanja prostora zamjenska sadnja nije moguća, zamjena će se izvršiti na najbližoj mogućoj lokaciji.

Iskop na udaljenosti manjoj od dva metra od stabla smatra se sječom stabla i podliježe obavezi

zamjenske sadnje.

Gradonačelnik može po službenoj dužnosti narediti sječu stabla koje se nalazi na zemljištu u vlasništvu, ako postoji opasnost da se stablo sruši na javnu površinu, odnosno da samim padom počini štetu za ljude i imovinu.

Članak 73.

Radi zaštite javne zelene površine osobito se zabranjuje:

1. zaustavljati, parkirati i voziti motorno vozilo na javnoj zelenoj površini (osim vozila koje se koristi za održavanje javnih zelenih površina i parkovne opreme na njima);
2. sjeći, odnosno rezati drvo ili grm bez odobrenja;
3. oštećivati na bilo koji način drvo, grm, cvjetnjak, živicu ili drugo raslinje;
4. upotrebljavati parkovnu opremu u suprotnosti s njenom namjenom;
5. uništavati, uklanjati ili premješati parkovnu opremu ili pisati grafite po njoj;
6. prekrivati tlo asfaltom, betonom i drugim za vodu nepropusnim materijalom u blizini drveća;
7. bacati otpatke ili na drugi način onečišćavati javnu zelenu površinu;
8. vezati bicikle, motore, prikolice i slično za drveće, grmlje i parkovnu opremu;
9. odlagati građevni materijal, sol, glomazni otpad, šutu, ulje, boju i slično na javnoj zelenoj površini;
10. lijepiti ili na drugi način pričvršćivati plakat po stablu ili parkovnoj opremi;
11. rezati ili na drugi način prekidati korijen stabla debljine veće od 3 cm;
12. polagati podzemne instalacije na javnoj zelenoj površini bez odobrenja na udaljenosti od ruba debla manjoj od dva metra;
13. napasanje životinja
14. ložiti i potpaljivati vatru
15. prati vozila
16. hvatati i uznemiravati ptice
17. kopati ili odvoziti zemlju, humus i sl.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 74.

Javne se površine na području grada koriste u skladu s njihovom namjenom.

1. POSTAVLJANJE NAPRAVA, KIOSKA, PRIVREMENIH GRAĐEVINA I NADSTREŠNICA NA JAVNIM POVRŠINAMA I PRIGODNO UREĐIVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 75.

Pokretne naprave, kiosci, privremene građevine za potrebe sajмова i javnih manifestacija, te nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu i namjenu za koju se koriste.

Naprave i objekti iz stavka 1. ovoga članka mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta. Prostor za otvorene terase nije dopušteno koristiti u druge namjene (parkiranje automobila, skladištenje, odlaganje otpada).

Pojedina mjesta na javnim površinama na kojima je odobreno privremeno postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično, radi organiziranja otvorenih terasa, moraju biti ograđena pokretnim ogradama ili posudama sa ukrasnim biljem.

Postavljanjem, odnosno građenjem naprava i objekata iz stavka 1. ovoga članka ne smije se sprečavati ili otežavati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

Smještaj naprava i objekata iz stavka 1. ovoga članka u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smiju smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

Način postavljanja pokretnih naprava i kioska na javnim površinama određuje se posebnom Odlukom Grada.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava i kioska na javnim površinama suprotno Odluci iz stavka 6. ovoga članka.

Vlasnici pokretnih naprava, kioska, privremenih građevina za potrebe sajmova i javnih manifestacija, te nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom prometu moraju ih držati urednima i ispravnima, te redovno čistiti njihov okoliš.

Članak 76.

Za postavljanje pokretnih naprava i kioska na javne površine, postupak dodjele lokacije, visinu i način plaćanja naknade te drugi odnosi s tim u vezi uređuju se posebnom Odlukom Grada.

Pokretne naprave na javnim površinama

Članak 77.

Za postavljanje pokretne naprave na javnu površinu potrebno je odobrenje gradonačelnika.

Pokretna naprava postavlja se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispuni svrhu i namjenu za koju se koristi.

Pokretna naprava može se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave potrebno je priložiti skicu pokretne naprave i tehnički opis.

Zabranjeno je postavljanje pokretne naprave na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovoga članka.

Kiosci, privremena građevine za potrebe sajmova i javnih manifestacija i nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu na javnim površinama

Članak 78.

Kiosk, privremena građevina za potrebe sajma i javne manifestacije i nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom prometu postavljaju se na javne površine u skladu s odlukom gradonačelnika, ako posebnim propisom nije određeno drugačije.

Zabranjeno je postavljanje kioska, privremene građevine za potrebe sajma i javne manifestacije, te nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu na javnim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovoga članka.

Prigodno uređivanje javnih površina

Članak 79.

U povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i sličnoga može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina.

Prigodno uređivanje organizira se postavljanjem objekta, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvca i slično.

Za postavljanje montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme i slično potrebno je odobrenje gradonačelnika.

Svjetleće žaruljice, ukrasni predmeti bez reklamne poruke, ukrasna drvca i slično postavljaju se prema uvjetima koje utvrđuje Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje.

Nakon protoka prigode iz stavka 1. ovog članka predmeti se moraju ukloniti najkasnije u roku od 7 dana.

2. POSTAVLJANJE REKLAMA NA JAVNIM POVRŠINAMA

Članak 80.

Reklama na javnoj površini svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojom mora se uklopiti u postojeće okruženje, ne smije ugrožavati sigurnost prometa, niti zaklanjati postojeću prometnu i putokaznu signalizaciju, za što će dati uvjete za postavljanje Upravni odjel za graditeljstvo.

Reklama se ne može postavljati na javne površine unutar drvoreda, unutar skupine stabala, grmlja, živice, unutar parkova, trgova, dječjih igrališta i zaštićenih spomenika parkovne arhitekture.

Reklama može biti osvijetljena.

Vlasnik reklame dužan ju je držati urednom i ispravnom.

Vlasnik reklamnog panoa dužan je na reklami istaknuti naziv tijela koje je izdalo odobrenje za postavljanje, datum izdavanja i rok na koji je postavljanje odobreno.

Ako reklamni pano nema nalijepljenu reklamnu poruku njegov ga je vlasnik dužan prekriti plakatom bijele boje na način da podaci iz stavka 5. ovoga članka ostanu vidljivi.

Članak 81.

Način postavljanja reklame na javnim površinama prema njihovoj veličini, tipu i namjeni, te lokacije za postavljanje na javnim površinama određuje se posebnom Odlukom Grada.

Zabranjeno je postavljanje reklame na javnim površinama suprotno Odluci iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 82.

Za postavljanje reklame na javnoj površini plaća se naknada određena općim aktima Grada Slavonskog Broda.

Za reklamna platna koja se postavljaju na gradilišne skele način i visinu naknade određuje gradonačelnik.

Članak 83.

Gradonačelnik određuje, koje se lokacije na javnim površinama daju preko oglašavanja u dnevnom tisku za postavljanje reklame za komercijalno reklamiranje.

Gradonačelnik donosi odluku o najpovoljnijem ponuditelju.

3. POSTAVLJANJE KOMUNALNIH OBJEKATA I UREĐAJA U OPĆOJ UPORABI NA JAVNOPROMETNE POVRŠINE

Članak 84.

Postavljanje komunalnih objekata i uređaja u općoj uporabi na javno-prometnim površinama odobrava gradonačelnik, ako ovom odlukom ili posebnim propisom nije drugačije određeno.

Komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi moraju biti postavljeni na javne površine na način da ne ugrožavaju sigurnost prometa, ljudi i imovine.

Zahtjevu za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovoga članka prilaže se izvadak iz katastarskog plana, opis i idejno rješenje namjeravanog zahvata u prostoru.

4. PARKIRANJE I ZAUSTAVLJANJE VOZILA NA JAVNOPROMETNIM POVRŠINAMA

Članak 85.

Na javnim se površinama ne smiju ostavljati vozila koja se ne upotrebljavaju u prometu zbog

dotrajalosti (oštećena u sudaru, neregistrirana, neispravna i slično).

5. KORISTENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 86.

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava, te obavljanje bilo kakvih radova, osim radova redovnog održavanja, na javnim zelenim površinama, potrebno je odobrenja nadležnog upravnog tijela Grada. Zabranjeno je postavljanje objekata, uređaja ili naprave na javnu zelenu površinu, odnosno obavljanje bilo kakvih radova na njoj, osim radova redovnog održavanja, bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 87.

Za postavljanje parkovne opreme potrebno je suglasnost gradonačelnika.

Pod parkovnom opremom u smislu ove odluke smatra se pješčanik, ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak, slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, zaštitni stupići, košarice za smeće i slično.

U odobrenju iz stavka 1. ovoga članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled opreme i drugi uvjeti od značenja za izgled i uređenost javne zelene površine.

Za uklanjanje parkovne opreme potrebno je odobrenje Upravnog odjela za zaštitu okoliša.

Klupe i stolovi mogu se ukloniti ako su dotrajali, oštećeni ili ako su bliže objektu od 10 metara uz suglasnost Upravnog odjela za zaštitu okoliša.

Članak 88.

Prigodom gradnje objekata, oko kojih je predviđena gradnja zelene površine, izvođač je dužan, u pravilu, sačuvati postojeća stabla na zemljištu određenom za zelenu površinu, te ih zaštititi na način da se deblo do početka krošnje obloži oplatom koje od ruba debla moraju biti udaljene najmanje 50 centimetara.

Prigodom pripremanja radova iz stavka 1. ovoga članka treba odvojiti humusni sloj od ostale zemlje i sačuvati ga za uređivanje zelene površine oko novoga građevinskog objekta, na taj način da se humusni sloj odvoji od tla i složi na pogodno mjesto na kojem neće biti pomiješan s ostalom zemljom, odnosno građevinskim otpacima.

Članak 89.

Bez odobrenja na javnoj zelenoj površini zabranjeno je osobito:

1. prekopavati javne zelene površine;
2. postavljati bilo kakve objekte, naprave, reklamne panoe, parkovnu opremu i opremu dječjih igrališta i slično;
3. odlagati građevni materijal;
4. sjeći i saditi bilje.

Troškove sanacije i čišćenja javne zelene površine na kojoj su obavljani radovi bez odobrenja ili suprotno odobrenju snosi izvođač, odnosno investitor radova.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 90.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstava, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

Komunalnim se otpadom u smislu ove odluke smatra i glomazni otpad koji nastaje u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama, a to su osobito kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji i slično.

Članak 91.

Na području Grada komunalni se otpad sakuplja i odvozi organizirano.

Na području Grada komunalni otpad sakuplja i odvozi fizička ili pravna osoba kojoj to Grad povjeri ili fizička ili pravna osoba koja ima sklopljen ugovor o obavljanju koncesije (u nastavku teksta: skupljač otpada).

Vlasnici zgrada, stanova i poslovnih prostorija, najmoprimci, zakupci i drugi korisnici stambenih i poslovnih prostorija (u nastavku teksta: proizvođač otpada) obavezni su koristiti usluge odvoza komunalnog otpada na način i pod uvjetima određenim ovom odlukom i propisima o otpadu.

Članak 92.

Otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti i opasni otpad skupljaju se i skladište sukladno propisima o otpadu.

Spremnici za skupljanje otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti mogu se postavljati na javnim površinama uz odobrenje gradskog upravnog tijela nadležnog za prostorno uređenje i graditeljstvo uz pribavljeno mišljenje stručne službe za promet.

Članak 93.

Proizvođač otpada dužan je komunalni otpad odložiti u vreće ili u posude za taj otpad.

Područja na kojima će se komunalni otpad odlagati u vreće, određuje gradonačelnik na prijedlog skupljača otpada.

Članak 94.

Proizvođač otpada mora komunalni otpad odlagati u neoštećene vreće što su izrađene od čvrstoga, nepropusnog i neprozirnog materijala.

Proizvođač otpada mora vreće za otpad čvrsto zavezati kako bi se onemogućilo ispadanje otpada i širenje neugodnih mirisa.

U vreće se ne smiju odlagati žeravica, vrući pepeo, tekućina i uginule životinje.

Članak 95.

Vreće za odlaganje komunalnog otpada nabavljaju proizvođači otpada.

Članak 96.

Proizvođač otpada mora vreće za komunalni otpad odložiti na mjesto, u dane i vrijeme što ih odredi skupljač otpada.

O danima i vremenu odvoza komunalnog otpada skupljač je otpada dužan obavijestiti proizvođača otpada.

Proizvođači otpada dužni su vreće s komunalnim otpadom odložiti na za to određeno mjesto prije odvoza.

Proizvođači otpada, odnosno osoba koju za to zaduže, dužni su ukloniti vreće s komunalnim otpadom odložene na mjesto, u dane i vrijeme što ih nije odredio skupljač otpada.

Članak 97.

Komunalni otpad odlaže se i u posude za otpad.

Proizvođači otpada ne smiju u posude za komunalni otpad odlagati žeravicu, vrući pepeo, tekućinu i uginule životinje.

Članak 98.

Zgrade u kojima se komunalni otpad odlaže u posude za otpad moraju imati određeni prostor ili mjesto za smještaj posuda i dovoljan broj posuda.

Broj i vrstu posuda za odlaganje komunalnog otpada za svaku pojedinu zgradu i stambeni objekt određuje skupljač otpada.

Članak 99.

Posude za komunalni otpad nabavlja skupljač otpada na teret korisnika usluge. Iznimno, za novosagrađene objekte i poslovne prostorije posude za komunalni otpad nabavlja investitor, odnosno korisnik poslovnog prostora. Skupljač otpada dužan je prati kontejnere za komunalni otpad, dezinficirati ih i dezinficirati, najmanje dva puta godišnje, i održavati ih ispravno.

Članak 100.

Mjesto za smještaj posuda za komunalni otpad određuje skupljač otpada, a u slučaju spora mjesto određuje gradsko upravno tijelo nadležno za graditeljstvo i prostorno uređenje. Posude za komunalni otpad postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu za koju se koriste. Posude za otpad mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati nečistoća, ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled ulice ili okoliša. Ako se mjesto na kojem su posude za komunalni otpad nalazi izvan zgrade i uz javnu površinu, može se ograditi u pravilu zelenilom, te se mora održavati u čistom i urednom stanju. Proizvođači otpada, odnosno osoba koju za to zaduže, dužni su čistiti i prati mjesto za odlaganje komunalnog otpada. Zabranjeno je posudu za komunalni otpad postaviti na mjestu na kojem se zbog toga stvara nečistoća, ometa promet, ili na onom mjestu na kojem se umanjuje estetski i opći izgled ulice i okoliša. Proizvođači otpada dužni su posude s komunalnim otpadom odložiti na za to određeno mjesto prije odvoza istog.

Članak 101.

Proizvođači otpada dužni su komunalni otpad odlagati u posude tako da se ne rasipa i ne prija prostor oko posuda. Posude za otpad moraju biti zatvorene. Zabranjeno je odlaganje otpada uz posude za komunalni otpad i uz spremnike za skupljanje otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti, čak i onoga u zatvorenim vrećama ili kutijama. Zabranjeno je onemogućivati pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad.

Članak 102.

Otpad koji nastaje zbog djelatnosti zdravstvenih i veterinarskih ustanova kao produkt pregleda, liječenja i drugih oblika pružanja medicinske i veterinarske pomoći prikuplja se i odlaže na način određen propisima o otpadu i drugim posebnim propisima.

Članak 103.

Komunalni otpad odvozi se organizirano jedan puta tjedno. Iznimno od stavka I. ovoga članka gradonačelnik može odrediti da se s pojedinih područja komunalni otpad odvozi i više puta tjedno.

Članak 104.

Zaposlenik skupljača otpada dužan je prigodom sakupljanja i odvoza otpada paziti da se otpad ne rasipa, te da se vreće, odnosno posude za otpad, zgrade ili ograde ne oštećuju. Svako onečišćavanje ili oštećenje prouzrokovano odvozom otpada radnici su dužni odmah ukloniti, te otpad oko posude pokupiti i pomesti. Zaposlenik skupljača otpada dužan je posude za otpad vratiti na njihovo mjesto i zatvoriti poklopac.

Članak 105.

Zabranjeno je svako prebiranje i prekopavanje po otpadu u vrećicama, odnosno posudama za otpad i odnošenje otpada. Glomazni otpad odvozi se prema planu odvoza glomaznog otpada što ga donosi skupljač otpada, a

najmanje dva puta godišnje.

Skupljač glomaznog otpada dužan je, na prikladan način, obavijestiti proizvođače otpada o danu i mjestu odvoza glomaznog otpada.

Proizvođač otpada dužan je prigodom iznošenja glomaznog otpada na za to određeno mjesto odvajati gume i metalni otpad od ostalog glomaznog otpada.

Zabranjeno je s glomaznim otpadom odlagati bačve, kante i slične posude u kojima ima ulja, boja, kiselina i drugih opasnih tvari.

Skupljač otpada dužan je zbrinuti predmete iz stavka 5. ovoga članka nakon odvoza glomaznog otpada.

Proizvođač otpada dužan je glomazni otpad odložiti najranije dan uoči odvoza glomaznog otpada na mjesto što ga odredi skupljač otpada.

Članak 106.

Proizvođači otpada dužni su šljaku i šutu, te otpatke građevnog materijala odvoziti na mjesta za odlaganje te vrste otpada.

Šljaku, šutu i otpatke građevnog materijala zabranjeno je odlagati na mjesta koja za to nisu određena.

Članak 107.

Zabranjeno je odlaganje glomaznog otpada u posude za komunalni otpad.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 108.

Snijeg se s javno-prometnih površina uklanja kad napada do visine 5 cm, a ako pada neprekidno mora se uklanjati više puta.

Led se s javno-prometnih površina uklanja čim nastane.

Način, normative i druge uvjete uklanjanja snijega i leda programom utvrđuje Gradsko vijeće.

Članak 109.

Fizičke ili pravne osobe koje izvršavaju program uklanjanja snijega i leda dužne su, svakodnevno, obavještavati gradsko upravno tijelo nadležno za poslove komunalnog sustava o stanju javno-prometnih površina te o mjerama poduzetim za izvršenje programa.

Članak 110.

O uklanjanju snijega i leda s krova dužan je voditi brigu vlasnik zgrade, odnosno fizička ili pravna osoba koja održava zgradu.

Članak 111.

O uklanjanju snijega i leda s kolodvora, javnih parkirališta, tržnica na malo, športskih objekata i sličnih prostora vodi brigu pravna ili fizička osoba koja tim površinama upravlja odnosno obavlja poslovnu djelatnost.

Članak 112.

Za uklanjanje snijega i leda s pločnika uz zgrade odgovorni su vlasnici zgrada, odnosno vlasnici i korisnici stanova, te poslovnih prostorija.

Za uklanjanje snijega i leda s pločnika uz kioske i pokretne naprave odgovorni su vlasnici, odnosno korisnici kioska i pokretnih naprava.

Za uklanjanje snijega i leda s taksi stajališta odgovorno je udruženje taksi - prijevoznika.

Iznimno od stavka I. ovoga članka o uklanjanju snijega i leda s pločnika ispred uličnih lokala odgovorni

su vlasnici i korisnici tih lokala.

Osobe iz stavaka od 1. do 4. ovoga članka odgovaraju za štetu nastalu zbog nečišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

Članak 113.

Javno-prometne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i radi sprečavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Zabranjeno je javno-prometne površine uz drvorede posipati solju. Površine uz drvorede posipaju se samo sipinom i sredstvima koja imaju atest ili deklaraciju o neškodljivosti za stabla.

Članak 114.

Fizička ili pravna osoba dužna je voditi brigu da se ne oštećuju javno-prometne površine prilikom uklanjanja snijega i leda s istih.

Fizičke ili pravne osobe koje uklanjaju snijeg i led s javno-prometnih površina dužne su osigurati da se materijal kojim je posipana javno-prometna površina ukloni u roku od osam dana nakon otapanja snijega i leda.

Sanitarno-komunalne mjere uređenja naselja

Članak 115.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja slivnika dužna je slivnike redovno održavati da služe svrsi za koju su namijenjeni.

Zabranjeno je oštećivanje te nenamjensko korištenje slivnika kao što je ispuštanje ulja, gnojnica, betona i sl.

Zabranjeno je parkiranje ili zaustavljanje vozila na slivničkim rešetkama na način da se onemogući slobodan protok oborinskih voda.

Članak 116.

Čišćenje (pražnjenje) septičkih jama obavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika septičke jame.

Vlasnici septičkih jama dužni su na vrijeme zatražiti uslugu čišćenja (pražnjenja) septičkih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćenja okoliša.

Septičke jame moraju biti vodonepropusne, hermetički zatvorene te ne smiju imati ispuste.

Pravna ili fizička osoba koja vrši uslugu čišćenja (pražnjenja) septičkih jama dužna je fekalije izljevati u kanalizacijsku mrežu na mjestima koja su za to određena od strane fizičke ili pravne osobe kojoj je Grad povjerio poslove održavanja uređaja za odvodnju.

Kada se septička jama prelijeva ili propušta fekalije odnosno ima ispust na javnu površinu Komunalno redarstvo rješenjem će naložiti uklanjanje utvrđenih nedostataka.

Članak 117.

Pravna osoba koja gospodari cestom uz koju se nalaze otvoreni odvodni kanali kao dio sustava za odvodnju, dužna je održavati iste.

Vlasnik odnosno korisnik parcele dužan je održavati i čistiti cijevne propuste u širini parcele.

Zabranjeno je zacjvljenje i zatrpavanje otvorenog kanala za oborinsku vodu bez odobrenja nadležnog tijela Grada.

Članak 118.

Zabranjeno je loženje vatre i svako paljenje u dvorištima i poslovnim krugovima ako štetne emisije dim, miris, ugrožavaju korisnike javnih i drugih površina i građane.

VII. DRŽANJE ŽIVOTINJA

Članak 119.

Držanje životinja na području Grada Slavonskog Broda propisano je posebnom Odlukom.

VIII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 120.

Predmeti i objekti postavljeni na javne površine iz članka 2. točke 1. ove odluke, te na zemljišta i objekte uz javne površine suprotno odredbama ove odluke moraju se odmah ukloniti. Protupravno postavljeni predmeti uklonit će se o trošku vlasnika, odnosno korisnika preko treće osobe. Prisilno uklonjeni predmet odvozi se u odgovarajuće skladište o čemu je komunalno redarstvo dužno obavijestiti vlasnika, ukoliko je isti poznat. Ako vlasnik ne preuzme predmet u roku od 8 dana od primitka obavijesti, uz predočenje dokaza o podmirenim troškovima uklanjanja i čuvanja (skladištenja) predmeta, predmet će biti prodan na javnoj dražbi.

IX. MJERE ZA PROVEDBU KOMUNALNOG REDA

Komunalno redarstvo

Članak 121.

Nadzor nad provedbom ove odluke provodi komunalno redarstvo. Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari. Komunalne redare imenuje gradonačelnik. Komunalni redari moraju imati posebne iskaznice i službenu odjeću s oznakama. Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu izdavanja iskaznica, obliku, boji i uporabi službene odjeće i oznaka komunalnih redara donosi gradonačelnik. Komunalno redarstvo podnosi gradonačelniku izvješće o svom radu jedan puta godišnje.

Članak 122.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke, odazvati se službenom pozivu i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetima uredovanja.

Članak 123.

Ako komunalni redar u svome radu naiđu na otpor, mogu zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

Ovlasti komunalnog redara

Članak 124.

U obavljanju nadzora komunalni je redar ovlašten:

1. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda;
2. rješenjem narediti uklanjanje predmeta, objekata, uređaja i reklama postavljenih na javnoj i površini uz javnu površinu, na zgradama i drugim objektima, ukoliko su postavljeni suprotno odredbama ove Odluke;
3. zabraniti obavljanje radova;
4. zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci sve dok se oni ne uklone;

5. narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje;
6. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja;
7. predložiti izdavanje obaveznog prekršajnog naloga;

Komunalni redari ovlašteni su donositi pismena i usmena rješenja (naloge) za provedbu gore navedenih radnji. Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno u ime Grada, postupa i donosi akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog interesa za Grad.

Članak 125.

Pravna ili fizička osoba dužna je postupati po rješenju komunalnog redara i pridržavati se propisanih obaveza i rokova. Ako izvršenik ne postupi po rješenju komunalnog redara potrebne radnje obaviti će se na njihov trošak preko treće osobe.

Članak 126.

Protiv rješenja komunalnog redara može se uložiti žalba u roku od 8 dana od dana primitka rješenja. Žalba se podnosi nadležnom tijelu Županije. Žalba uložena na nadležnom tijelu ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 127.

Ako objekt, predmet ili uređaj koji je postavljen na temelju odobrenja ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen u skladu s odobrenjem, komunalni će redar narediti vlasniku, odnosno korisniku, njihovo otklanjanje, odnosno njegovo usklađivanje s odobrenjem. Komunalni redar će narediti uklanjanje objekta, predmeta ili uređaja ako vlasnik u ostavljenom roku ne otklone nedostatke, odnosno ne uskladi ih s odobrenjem.

Ako su objekti, predmeti ili uređaji iz stavka 1. ovoga članka postavljeni bez odobrenja, komunalni će redar narediti vlasniku da ih ukloni.

Ako vlasnik objekta ili predmeta iz stavka 1. ovoga članka ne postupi po nalogu komunalnog redara, objekt ili predmet će biti uklonjen preko treće osobe na njegov trošak.

Članak 128.

Komunalni redar naložit će fizičkim i pravnim osobama koje postupe suprotno zabranama i nalogima propisanim ovom odlukom da se učinjeno vrati u prvobitno stanje odnosno uskladi s odredbama ove odluke.

Komunalni redar narediti će fizičkoj ili pravnoj osobi da obavi radnje koje je propustila obaviti, a prema odredbama ove odluke bila ih je dužna učiniti.

Članak 129.

Komunalni redar narediti će vlasniku vozila koje se ne upotrebljava u prometu zbog dotrajalosti (oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično) da u roku od tri dana ukloni vozilo s javne površine.

Ako komunalni redar ne sazna tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu nalog nepoznatom vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od tri dana.

Ako vlasnik vozila ne postupi po nalogu komunalnog redara, vozilo će biti uklonjeno preko treće osobe na njegov trošak.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište o čemu je komunalno redarstvo dužno obavijestiti vlasnika ukoliko je isti poznat. Ako vlasnik ne preuzme vozilo u roku od 30 dana od primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, vozilo će biti prodano na javnoj dražbi.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka, neispravno vozilo koje vlasnik ne ukloni s javne površine, a u takvom je stanju da nije za popravak bit će, na vlasnikov trošak, odmah odvezeno na reciklažu.

Članak 130.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila parkiranog na javnoj zelenoj površini preko fizičke ili pravne osobe kojoj je to Grad povjerio, a na trošak vlasnika vozila.

Članak 131.

Reklame koje su postavljene bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju, ili po odobrenju kome je istekao rok, odmah će se ukloniti.

Reklame će se ukloniti preko treće osobe na trošak vlasnika.

X. NOVČANE KAZNE

Članak 132.

Novčanom kaznom za počinjeni prekršaj kaznit će se pravna osoba i s njom izjednačena osoba u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kn, fizička osoba obrtnika i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost u iznosu od 300,00 do 5.000,00 kn, te fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi u iznosu od 100,00 do 2.000,00 kn.

1. postupa suprotno odredbama članka 4., stav. 1., 2. i 3.
2. postupa suprotno zabrani iz članka 4. stavka 5.,
3. postupa suprotno zabranama iz članka 5.
4. ne ishodi odobrenje prema članku 6. stavak 1.,
5. postupa suprotno zabrani članka 6. stavak 2.,
6. postupa suprotno odredbama članka 7.,
7. ukoliko ne održavaju tvrtku čistom i čitljivom sukladno članku 8. stav. 2.
8. ne uklone tvrtku sukladno članku 8., stav 3.
9. ukoliko natpis ne održava sukladno članku 9. stav. 2.
10. ukoliko ne ukloni natpis prema članku 9. stav. 3
11. postupi suprotno članku 10.
12. postupi suprotno odredbama članka 11.
13. ne postupa sukladno članku 12. stav 1
14. postupa suprotno zabrani iz članka 12. stav. 2.
15. ne postupa sukladno odredbama iz članka 13, stav 1., 3., 4. i 5.
16. ne postupi sukladno članku 14.
17. ne postupi sukladno članku 16. stav 1.
18. ne postupi suprotno zabrani članka 16. stav 2.
19. ne postupi suprotno članku 17. stav 5.
20. postupi suprotno zabrani iz članka 19. stav 1.
21. postupi suprotno zabrani iz članka 21. stav 5.
22. ne postupi sukladno članku 22. stav. 2
23. ne postupi sukladno članku 23. stav. 2. i 5.
24. postupi suprotno zabrani iz članka 23. stav 6.
25. postupi suprotno odredbi članka 23.a.
26. ne postupi sukladno članku 24. stav 4.
27. postupi suprotno zabrani iz članka 30. stav 2.
28. ne postupi sukladno članku 27. stav 1.
29. ne postupa sukladno članku 34.
30. postupi suprotno zabrani iz članka 35.
31. ne postupi sukladno članku 37.
32. ne postupi sukladno članku 38.
33. ne postupi sukladno članku 39. stav 1.
34. ne postupi sukladno članku 40.
35. ne postupi sukladno članku 41. stav 1. 2. i 3.
36. postupi suprotno zabrani iz članka 41. stav 4. i 5.
37. postupi suprotno odredbama članka 42. stav. 5. i 7.
38. postupi suprotno zabrani članka 42. stav 8. i 9.
39. ne postupi sukladno članku 43.
40. ne postupi sukladno članku 44. stav 2. i 3.
41. ne postupi sukladno članku 45. stav 2.
42. postupi suprotno zabrani iz članka 45. stav 3. i 4.

43. ne postupi sukladno članku 46.
44. ne postupi sukladno članku 47. stav 1.
45. ne postupi sukladno članku 48. stav 3. i 5.
46. ne postupi sukladno članku 50.
47. postupi suprotno zabrani članka 53. stav 2.
48. ne postupi sukladno odredbama članka 53. stav 4. i 5.
49. postupi suprotno zabranama iz članka 54.
50. ne postupi sukladno odredbama članka 55. stav 1., 2. i 5.
51. postupi suprotno zabrani iz članka 57
52. ne postupi sukladno članku 58.
53. postupi suprotno zabrani iz članka 59. stav 1.
54. ne postupi sukladno članku 59. stav 2.
55. ne postupi sukladno članku 62.
56. ne postupi sukladno odredbama članka 63.
57. postupi suprotno zabrani iz članka 64.
58. postupi suprotno članku 65.
59. postupi suprotno odredbama članka 66.
60. postupi suprotno odredbama članka 67.
61. postupi suprotno odredbama članka 68.
62. postupi suprotno zabranama iz članka 69.
63. ne postupi sukladno članku 71.
64. postupi suprotno zabranama iz članka 73.
65. ako postupi suprotno odredbama članka 75. stav 3., 4., 5. i 8.
66. postupi suprotno zabrani iz članka 75. stav 7.
67. postupi suprotno zabrani članka 77. stav 5.
68. postupi suprotno zabrani iz članka 78. stav 2
69. postupi suprotno odredbama članka 79. stav 3. i 5.
70. postupi suprotno odredbama iz članka 80.
71. postupi suprotno zabrani iz članka 81. stav 2.
72. postupi suprotno članku 84. stav. 2.
73. postupi suprotno zabrani iz članka 85. stav 2.
74. postupi suprotno odredbi iz članka 85. stav 3.
75. postupi suprotno zabrani iz članka 86. stav 2.
76. postupi suprotno odredbama iz članka 88.
77. postupi suprotno zabranama iz članka 89.
78. ne postupi sukladno članku 91. stav. 3.
79. ne postupi sukladno članku 93. stav 1.
80. ne postupi sukladno članku 94.
81. ne postupi sukladno članku 96.
82. postupi suprotno članku 97. stav. 2.
83. ne postupi sukladno članku 99. stav 3.
84. ne postupi sukladno članku 100. stav. 3., 4., i 5. i 7.
85. postupi suprotno zabrani iz članka 100. stav 6.
86. ne postupi sukladno članku 101. stav. 1.
87. postupi suprotno zabranama iz članka 101. stav. 2 i 3.
88. postupi suprotno odredbama članka 104.
89. postupi suprotno zabranama iz članka 105. stav 1. i 5.
90. postupi suprotno odredbama člana 105. stav 3. 4. 6. i 7.
91. postupi suprotno zabrani iz članka 106. stav. 2
92. postupi suprotno zabrani iz članka 107.
93. ne postupi sukladno članku 109.
94. ne postupi sukladno članku 110.
95. ne postupi sukladno članku 111.
96. ne postupi sukladno članku 112.
97. postupi suprotno zabrani iz članka 113. stav. 2.
98. postupi suprotno odredbama članka 114.
99. ne postupi sukladno članku 115. stav. 1.
100. postupi suprotno zabrani iz članka 115. stav. 2. i 3.
101. ne postupi sukladno članku 116. stav. 2., 3. i 4.
102. ne postupi sukladno članku 117. stav. 1.

103. postupi suprotno zabrani iz članka 117. stav. 2.
104. postupi suprotno zabrani iz članka 118.
105. ne postupi sukladno članku 122.
106. ne postupi sukladno članku 125.
107. ne postupi sukladno članku 130.

Članak 133.

Za prekršaj iz članka 132. stavak 1. ove Odluke komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja do 1.000,00 kn za fizičku osobu i odgovornu osobu u pravnoj osobi, te do 10.000,00 kn za pravnu osobu i s njom izjednačene subjekte, uz izdavanje potvrde.

Članak 133a.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu – „Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ br. 1/96, 13/96, 1/03.

Članka 134.

Ovaj pročišćeni tekst Odluke o komunalnom redu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Slavenskog Broda“.

**Predsjednik
Odbora za Statut i Poslovnik
Stjepan Valenta**





REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO - POSAVSKA ŽUPANIJA



GRAD SLAVONSKI BROD

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-04/14-01/367

URBROJ: 2178/01-07-14-3

Slavonski Brod, 11. travnja 2014.

Na temelju stavka 1, članak 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine Republike Hrvatske 26/03 - pročišćen tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 36. Statuta Grada Slavonskog Broda (Službeni Vjesnik Brodsko-posavske županije broj: 17/201 0.) Gradsko vijeće Grada Slavonskog Broda je na svojoj 6. sjednici održanoj dana 11. travnja 2014. godine donijelo

**ODLUKU
O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O KOMUNALNOM REDU**

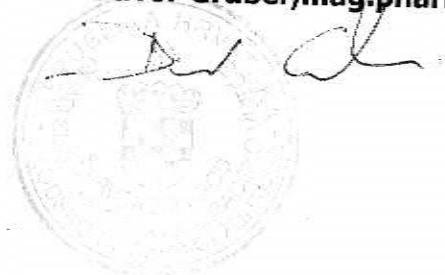
Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu - pročišćeni tekst (Službeni glasnik Grada Slavonskog Broda br 2/11) te izmjene i dopune objavljene u Službenom glasniku Grada Slavonskog Broda br: 4/12) u članku 11. stavak 4, brišu se riječi "stupovima javne rasvjete".

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Slavonskog Broda“.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Davor Gruber, mag.pharm.**



Dostaviti:

1. Predsjednik Gradskog vijeća
2. Gradonačelnik
3. Upravni odjel za komunalni sustav i komunalno redarstvo
4. Dosje
5. Dokumentacija
6. Zapisnik
7. Pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO - POSAVSKA ŽUPANIJA



GRAD SLAVONSKI BROD

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/12-01/22

URBROJ: 2178/01-07-12-4

Slavonski Brod, 18. lipnja 2012.

Na temelju članka 16. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 36. Statuta Grada Slavonskog Broda (Službeni Vjesnik Brodsko-posavske županije br. 6/09 i 13/10) Gradsko vijeće Grada Slavonskog Broda je na svojoj 22. sjednici održanoj dana 18. lipnja 2012. godine, donosi

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu (Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije br 15/09., 2/07., 3/08., 6/09. i u Službenom glasniku Grada Slavonskog Broda br. 1/11) Iza članka 73. dodaje se novi članak 73. a. koji glasi:

Članak 73. a.

Na javnim površinama te u prolazima zgrada zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića, osim kada se javne površine, temeljem odobrenja Upravnog odjela za gospodarstvo, koriste za pružanje ugostiteljskih usluga i na javnim površinama izletišta.

Iznimno, rješenjem kojim se odobrava korištenje javnih površina za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih, humanitarnih, športskih, zabavnih i drugih interesa, može se odrediti da je konzumiranje alkoholnih pića na tim javnim površinama dopušteno i kad se javne površine koriste kao izletišta.

Članak 2.

U članku 121. Odluke dodaje se stavak 8:
Po odredbi članka 73. a. postupaju i policijski službenici.

Članak 3.

U članku 132. Odluke dodaje se nova točka 108. koja glasi:
108. ne postupi sukladno članku 73. a.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Slavonskog Broda».

Dostaviti:

1. Predsjednik Gradskog vijeća
2. Gradonačelnik
3. Upravni odjel za komunalni sustav i komunalno redarstvo
4. Službeni glasnik
5. Policijska uprava
6. Dosje
7. Dokumentacija
8. Zapisnik
9. Pismohrana

